

Hemer, den 13.01.2026

Protokoll der Sitzung des Gemeinderates am 13.01.2026

TOP 1: Begrüßung/Geistliches Wort von Ulla Schulte

Hr. Stegbauer begrüßt die Teilnehmer der Sitzung, das geistliche Wort wird von Frau Schulte beigetragen.

Hr. Hänisch übernimmt das geistliche Wort zu Beginn der nächsten Sitzung.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Rückblick auf die Konstituierende Sitzung/Bestimmung eines Schriftführers

Hr Stegbauer berichtet von der letzten Sitzung des GR. Wichtigster Punkt war die Wahl der Vorsitzenden. Den Vorsitz teilen sich Hr. Stegbauer und Fr. Schulte.

Hr. Sebastian Jatzke ist der Delegierte des GR im Kirchenvorstand.

Als Vertreterin des Kirchenvorstands nimmt Frau Jatzke an den Sitzungen des GR teil.

Hr. Faulstich wird einstimmig zum Schriftführer des GR gewählt.

TOP 3: Bericht aus dem KV, u.a. kurzer Sachstand zum Immobilienkonzept

Die Umsetzung des Immobilienkonzepts hat begonnen, letztlich fehlt aber noch die Zustimmung aus Paderborn.

Durch die Fa. Consolido wird ein Käufer für die Immobilie „Gemeindezentrum. Deilinghofen“ gesucht. Auch die Immobilie „Kapelle Becke“ soll durch Fa. Consolido vermarktet werden.

TOP 4: Bericht „Stimmen der Gemeinde“

Als Feedback aus den Briefkästen, die in den Kirchen für Reaktionen der Kirchenmitglieder zur Verfügung stehen, werden zwei Stimmen zitiert:

- ein offenbar besonders Lob aus Hagen für den Gottesdienst und dessen Gestaltung in St. Peter & Paul, So 18:00 Uhr und
- eine Kritik an internationalen Spenden, obwohl auch in Deutschland große Not erkennbar ist. Es wird auf die Spenden und kirchlichen Hilfsangebote der CariTasche und von Carichic hingewiesen. Ohne Kontaktdaten besteht leider keine Möglichkeit, der Autorin / dem Autor geeignet zu antworten.

TOP 5: Rückblick auf die Advents- und Weihnachtszeit

Es wurde bemängelt, dass in St. Petrus Canisius im Familiengottesdienst Gesangbücher gefehlt hätten. Durch die geplante Auflösung von St. Marien in diesem Jahr werden Gesangbücher vermutlich zusätzlich verfügbar.

Das Ergebnis der Sternsingeraktion steht noch nicht fest. Der Wunsch aus dem letzten Jahr, die Sternsingeraktionen aller Teilgemeinden an einem Termin stattfinden zu lassen konnte nicht realisiert werden. Die Termine richten sich nach den Möglichkeiten und Entscheidungen der jeweiligen Organisatoren.

Hemer, den 13.01.2026

TOP 6: Terminplanung für 2026: Jahresempfang, Sitzung des PV-Rates in Balve 22.1., Sitzungstermine des GR, Fronleichnam, Vitusfest

Auf dem Jahresempfang 2026 am 16.01.2026 wird mit ca. 100/120 Teilnehmer gerechnet.

Am 22.01.2026 findet die 1. Sitzung des Pastoralverbundrates in 2026 statt. Dies ist kein häufig tagendes Gremium. Die Gemeinden in Hemer und Balve regeln ihre Angelegenheiten eigenständig. Alle Mitglieder des GR sind zu dem Treffen eingeladen.

Die Sitzungen des Gemeinderats 2026 finden an den folgenden Tagen jeweils um 19:00 Uhr statt: 10.03.2026, 12.05.2026, 07.07.2026, 08.09.2026 und 10.11.2026.

Als Tagungsorte werden St. Peter und Paul, St. Bonifatius und Christ König festgelegt. Die möglichen Orte St. Marien und St. Petrus Canisius bleiben zunächst unberücksichtigt.

Fronleichnam: Die Fronleichnamsprozession soll vermutlich im Park von St. Peter & Paul stattfinden. Zur Vorbereitung trifft sich der Arbeitskreis Fronleichnam am Mittwoch, dem 11.02.2026 um 19:00 Uhr im Haus Hemer.

Der Termin für die Feier des Patronatsfestes St Vitus steht noch nicht ganz fest und wird mit Ulrike Traut abgesprochen. Zur Diskussion stehen So, 14.06. Mo, 15.06 und So, 21.06.

TOP 7: Kommunikation zwischen GR und Gemeindeteams

Es wurde die Verbesserung der Kommunikation besprochen.

Die Protokolle des GR sollen neben den Mitgliedern auch Ulrike Traut (GT Peter und Paul) und Andrea Jagiella (GT Christ König) zugehen.

Die Gemeindeteams sollen möglichst durch ein Mitglied im GR vertreten sein. In St Petrus Canisius existiert kein Gemeindeteam. Ggf. soll hier zusätzlich Frau Hennemann Einladungen und Protokolle des GR erhalten.

Anregt wird, die Protokolle der Sitzungen der Gemeindeteams für den GR zu erbitten.

Das Anliegen ist ein guter Informationsfluss.

TOP 8: Informationen zum Klausurtag am 31. Januar

Der Klausurtagung am 31.01.2026 findet im Pfarrheim Lendringsen, Maier Frankenfeld Straße statt. Parken ist auf dem Kirchplatz möglich.

Agenda:

- Ab 9:30 Uhr Eintreffen der Teilnehmenden, Stehkafee.
- 10:00 Uhr bis 12:00 Uhr erster Arbeitsblock
- Anschließend gemeinsames Mittagessen
- 13:00 Uhr bis 15:00 Uhr zweiter Arbeitsblock.

Die Moderation führt Hr. Beckmann. Es ergeht noch eine schriftliche Einladung.

Hemer, den 13.01.2026

TOP 9: Sammlung von Handys und Brillen: Weiterführung der Aktionen, Klärung der Zuständigkeit, Benennung einer neuen Kontaktperson

Kirchen und Pfarrbüro sammeln Handys, die verwertet werden. Der Erlös gehen an Missio für Projekte im Kongo, der durch nicht besonders angenehme Arbeitsbedingungen bei der Gewinnung der für diese Geräte erforderlichen Metalle bekannt ist.

Brillensammlung finden in allen Kirchen statt. Brillen werden in Afrika als gebrauchte Brillen verwendet. Hr. Linke, der die Sammlung und Weiterleitung organisiert hat, ist verstorben.

Gesucht wird eine Person, die sich 2 bis 3 Mal pro Jahr um das Einsammeln in allen Kirchen kümmern. Karin Kühn erklärt sich bereit, dies zu übernehmen.

Vikar Niemic bespricht das Thema im Küstertreffen, mit dem Ziel, dass die Küster an Karin Kühn melden, wenn das Einsammeln erforderlich wird.

TOP 10: Stellungnahme zur Bildung der Seelsorgeräume

Es liegt eine zwischen dem GR und dem KV und Vikar Niemic abgestimmte Stellungnahme zum geplanten Seelsorgeraum vor. In dieser Stellungnahme erklären sich beide Gremien im Wesentlichen einverstanden mit den Vorgaben aus Paderborn, wünschen sich aber mehr zeitliche Luft, da gerade erst die Fusion zwischen Hemer und Balve umgesetzt wird.

Es wird Einspruch gegen den Text erhoben und es werden folgende Änderungen beantragt:

- Der letzte Abschnitt des Textes relativiert alle vorher vorsichtig vorgetragenen Kritikpunkte. Dieser Absatz soll gestrichen werden.

Statt dessen soll der Text klar formulierte Forderungen enthalten:

- Der Sitz der Verwaltung des Seelsorgeraums sollte Hemer sein. Gründe sind:
 - die geografische Lage im Zentrum des geplanten Seelsorgeraums mit bestmöglicher Erreichbarkeit aus allen Richtungen,
 - der aktuelle Sitz des Dekanats in Hemer und
 - die vorhandenen Gebäude rund um Haus Hemer und St. Peter und Paul.
- Der Name „Vitus“ muss in der Bezeichnung des neuen Seelsorgeraums erhalten bleiben. Ggf soll zukünftig ein Doppelpatronat eingerichtet werden.

Die vorgeschlagenen Änderungen werden durch den GR einstimmig beschlossen und dem Kirchenvorstand in der Sitzung am 14.01.2026 vorgetragen werden.

TOP 11: Verschiedenes

11.1 Weitere Berufungen in den GR

Weitere Berufungen sollen ausgesprochen werden.

Eine Vertreterin / ein Vertreter von Carichic soll gewonnen werden. M. Faulstich nimmt dazu Kontakt zu Fr. Gerwin auf und meldet an Fr. Schulte.

Eine Vertreterin der Kitas sollte am GR teilnehmen können.

Hemer, den 13.01.2026

Über Hr. Dux wird Kontakt zur KJG gesucht, um eine Vertreterin / einen Vertreter der Jugend zu finden.

11.2 Ökumene

Zur Belebung der Ökumene wird angeregt, zu Pfingstmontag das Angebot eines ökumenischen Gottesdienstes zu ermöglichen.

11.3 Kirchenmusik

Geplant wird die Gründung eines ökumenisch aufgezogenen Gospelchors für Jugendliche. Dazu sollen z.B. besonders Firmlinge und Konfirmanden angesprochen werden. Als Chorleiter hat sich bereits Matthias Bölker angeboten.

Bernard Neyer hat die Gründung eines Arbeitskreises Kirchenmusik angeregt. Daran wollen sich aus dem GR Daniela Wieland und Renate Wegener beteiligen.

11.4 Kommunikation

Wegen der vielen Informationen ist mit einer größeren Menge an E-Mails zu rechnen. Einige dienen nur der Information, andere erfordern eine zeitnahe Reaktion.

Hr Stegbauer wird möglichst für eine entsprechende Kennzeichnung im Betreff der E-Mails sorgen, falls Rückmeldungen erforderlich sind.

Entsprechend gekennzeichnete E-Mails sollen bitte zeitnah bearbeitet / beantwortet werden, um unnötige Rückfragen zu vermeiden.

Protokoll: Matthias Faulstich